



Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Zygmunta Augusta w Augustowie

16-300 Augustów, ul. Rajgródzka 1, tel./fax 87 643 28 55 <> e-mail: admin@sp2aug.pl <> http://sp2aug.pl

Załącznik nr 2
Regulaminu rekrutacji do kl. I w Szkole Podstawowej nr 2
im. Zygmunta Augusta w Augustowie

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica / opiekuna prawnego kandydata

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej nr 2
im. Zygmunta Augusta
w Augustowie**

Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej ¹

1. Dane osobowe kandydata i rodziców ² (Tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)

1.	Nazwisko kandydata												
2.	Imię/imiona kandydata												
3.	Data urodzenia kandydata												
4.	Miejsce urodzenia kandydata												
5.	PESEL kandydata w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość												
6.	Imię i nazwisko matki /opiekuna prawnego kandydata												
7.	Imię i nazwisko ojca /opiekuna prawnego kandydata												
8.	Adres miejsca zamieszkania kandydata	Kod pocztowy											
		Miejscowość											
		Ulica, nr domu / nr mieszkania											

¹ Zgodnie z art. 133 pkt. 2 ustawy Prawo oświatowe, kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

² Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-10 tabeli, natomiast dane w punkcie 11 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-10 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 11, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.



Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Zygmunta Augusta w Augustowie

16-300 Augustów, ul. Rajgrodzka 1, tel./fax 87 643 28 55 <> e-mail: admin@sp2aug.pl <> http://sp2aug.pl

9.	Adres miejsca zamieszkania matki / opiekuna prawnego kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica, nr domu / nr mieszkania		
10.	Adres miejsca zamieszkania ojca / opiekuna prawnego kandydata	Kod pocztowy		
		Miejscowość		
		Ulica, nr domu / nr mieszkania		
11.	Adresy poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców/prawnych opiekunów kandydata – o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

2. Informacja o spełnianiu kryteriów

*) Jeżeli Komisja Rekrutacyjna ma wziąć pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium proszę wpisać TAK .

Kryteria do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego		Liczba pkt.	
1.	Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczać w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja do danej szkoły podstawowej.	19	
2.	Przynajmniej jedno z rodziców kandydata pracuje w obwodzie danej szkoły podstawowej.	10	
3.	Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Miasto Augustów.	2	
4.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie.	1	
5.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	1	
6.	Niepełnosprawność kandydata.	1	
7.	Niepełnosprawność rodzica kandydata.	1	
8.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata.	1	
9.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata.	1	



Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Zygmunta Augusta w Augustowie

16-300 Augustów, ul. Rajgródzka 1, tel./fax 87 643 28 55 <> e-mail: admin@sp2aug.pl <> http://sp2aug.pl

Pouczenie:

- 1) Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59 ze zm.).
- 2) Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku. W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium.

Oświadczenia wnioskodawcy:

- 1) Oświadczam, że dane podane we wniosku oraz w informacji o spełnianiu kryteriów rekrutacji są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.³
- 2) Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Informacje dodatkowe

		TAK/NIE
1.	Czy dziecko będzie korzystało z dowozu organizowanego przez szkołę?	
2.	Czy dziecko będzie korzystało z opieki świetlicowej przed i/lub po zajęciach?	

3. Dodatkowe informacje o dziecku (zdrowotne i inne oraz opinie, orzeczenia itp.):

.....

.....

.....

.....

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy - matki/
prawnego opiekuna kandydata

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy - ojca /
prawnego opiekuna kandydata

³ Zgodnie z art. 233 § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.



Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Zygmunta Augusta w Augustowie

16-300 Augustów, ul. Rajgrodzka 1, tel./fax 87 643 28 55 <> e-mail: admin@sp2aug.pl <> http://sp2aug.pl

Załącznik nr 3
Regulaminu rekrutacji do kl. I w Szkole Podstawowej nr 2
im. Zygmunta Augusta w Augustowie

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (dalej rozporządzenie) informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz dziecka jest Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Zygmunta Augusta z siedzibą w Augustowie, ul. Rajgrodzka 1;
- 2) został powołany inspektor danych osobowych i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail: kontakt.itrs@gmail.com;
- 3) dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka, przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji, zaś w przypadku przyjęcia dziecka do szkoły, w celu: realizacji procesu kształcenia, dokumentacji przebiegu nauczania, wykonania przez Administratora obowiązków informacyjnych, archiwizacyjnych i statystycznych wynikających z ustawy Prawo oświatowe i ustawą o systemie oświaty, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) rozporządzenia,
- 4) odbiorcą danych osobowych mogą być wyłącznie osoby i podmioty, których Administrator upoważni i którym zleci czynności przetwarzania danych, lub też wynika to z obowiązku ustawowego Administratora;
- 5) dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 6) dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka będą przechowywane przez okres wymagany przez ustawę Prawo oświatowe i ustawą o systemie oświaty;
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych swoich i dziecka oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu;
- 8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dziecka lub Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia
- 9) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Prawa oświatowego, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości realizacji celów wymienionych w pkt. 3.;
- 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały automatycznemu profilowaniu.

Poinformowano mnie o celu przetwarzania,
podstawie, czasie przetwarzania oraz moich prawach

.....
podpis czytelny obojga rodziców/opiekunów prawnych



Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Zygmunta Augusta w Augustowie

16-300 Augustów, ul. Rajgródzka 1, tel./fax 87 643 28 55 <> e-mail: admin@sp2aug.pl <> http://sp2aug.pl

POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA WNIOSKU

PESEL dziecka:

Imię dziecka:

Nazwisko dziecka:

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. Zygmunta Augusta w Augustowie potwierdza, że przyjął wniosek o przyjęcie dziecka do szkoły.

....., dn.

.....
podpis osoby uprawnionej